|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **级研究生学位论文答辩工作安排** | | | | | | | | | |
| **主席** |  | | | | | | | | |
| **成员** |  | | | | | | | | |
| **秘书** |  | | | | | | | | |
| **时间** |  | | | | | | | | |
| **地点** |  | | | | | | | | |
| **序号** | **学号** | **学生** | **专业领域** | **研究方向** | **论 文 题 目** | **论文类别** | **指导教师** | **企业导师** | **评阅人** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 注：1.论文答辩委员会由3-5位具有高级职称或相当专业技术职务的专家组成；   1. 若导师作为答辩委员会委员，则答辩委员会须由5名专家组成，导师不能担任答辩委员会主席； 2. 答辩委员会主席由教授或相当职称的校外专家担任； 3. 专业学位论文答辩委员会须有1-2名相关行业具有高级职称的校外专家； 4. 答辩委员会设秘书1人,负责相关材料的收集及答辩情况记录等事务，无表决权； 5. 学生ppt汇报20分钟，问答20分钟，每人40分钟。 | | | | | | | | | |
|  |